



# Beleidsplan FC De Bilt

2018 - 2022



SAMENVATTING:

**FC de Bilt wil een voetbalclub zijn:**

- a. Voor *alle* bewoners van De Bilt (en omstreken):
- b. Die kan “presteren naar vermogen”
- c. Die sportief gedrag vertoont binnen en buiten het veld
- d. Waar onderlinge verbondenheid ervoor zorgt dat het gezellig is voor iedereen: spelers, ouders en bezoekers!

Iedereen wil een fatsoenlijke club die financieel gezond is, goede faciliteiten heeft en die verplichtingen nakomt, die veiligheid biedt aan spelers en bezoekers. De club wil zich onderscheiden door gezelligheid, verbondenheid van de leden en een goede jeugdopleiding!

FCDB is in een kritische fase: De organisatie piept en kraakt aan alle kanten. Belangrijkste oorzaken zijn:

- Het ontbreken van voldoende vrijwilligers.
- Vrijwilligers voelen zich onvoldoende toegerust voor hun taak
- Niet alle mensen zitten op de goede plaats / niet overal zitten de juiste mensen:
- Taken en verantwoordelijkheden binnen bestuur en commissies moeten helder worden gemaakt *en nageleefd*

**Voornaamste prioriteiten voor de komende beleidsperiode zijn:**

1. Goed voetbal
2. Inzet van meer en beter geplaatste vrijwilligers
3. Opleiding van vrijwilligers
4. Financiële gezondheid
5. Heldere structuur en heldere communicatie

Voor leden zichtbare en merkbare verbeteringen in waardering voor hun inzet, helderheid van besluitvorming en investeringen in opleiding en faciliteiten zijn randvoorwaarden voor succes.



## 1. Tijd voor een nieuw beleidsplan:

FCDB is met ruim 1300 leden een van de grotere voetbalverenigingen in Nederland.

Voetbal:

De KNVB definieert het “Voetballandschap” als volgt:

“het grootste sociale netwerk van Nederland. Als geen andere sport heeft voetbal het vermogen om mensen te betrekken en samen te brengen. Daar kunnen we meer mee dan we ons vaak realiseren. Samen kunnen we onze maatschappelijke problemen aan. Agressie, eenzaamheid en obesitas aanpakken. Samen zijn we beter, sterker, bewuster.”

## 2. FCDB wil een voetbalvereniging zijn:

Voor *alle* bewoners van De Bilt (en omstreken):

Die kan “presteren naar vermogen”

Die sportief gedrag vertoont binnen en buiten het veld

Waar onderlinge verbondenheid ervoor zorgt dat het gezellig is voor iedereen: spelers, ouders en bezoekers!

Iedereen wil een fatsoenlijke club die:

- Sportief is binnen en buiten het veld
- Financieel gezond is,
- Goede faciliteiten heeft,
- Afspraken (in- en extern) nakomt,
- Veiligheid biedt aan spelers en bezoekers.

De club wil zich onderscheiden door gezelligheid, verbondenheid van de leden en een goede jeugdopleiding!

## FCDB in het kort



1300 leden

800 junior leden, 500 senioren

150 meisjes, nog geen damesvoetbal

52 jeugd jongensteams

8 jeugd meisjesteams

3 selectieteams (stabiele tweedeklasser)

11 heren teams waarvan 3 op zondag spelen

5 zaalvoetbalteams

Ca 30 scheidsrechters, waarvan 20 gediplomeerd (niet allemaal meer actief)

Meer dan 120 team begeleiders

80 coaches

7 betaalde medewerkers (5 trainers, 2 medewerkers kantine)

### 3. Prioriteiten toekomstig beleid:

#### Prioriteit 1: Goed voetbal!

##### *A: Huidige situatie:*

Het selectieteam speelt als “stabiele tweedeklasser”. Er zijn (enkele) stemmen om dat op te krikken naar “stabiele eerste klasser”. Seniorenteams spelen op het door hen gewenste niveau. De positie van het eerste team wordt door de rest van de vereniging met gemengde gevoelens gezien (te veel privileges?).

Junioren spelen in junioren competitie, recent is het initiatief gestart om een aparte FC De Bilt Academie op te richten met als doel het opleidingsniveau van jonge spelers en trainers te verhogen.

Meisjesvoetbal is met ruim 150 meisjes een substantieel onderdeel van de vereniging geworden. Nog geen damesteams.

Er zijn te weinig gediplomeerde trainers en scheidsrechters. Scheidsrechters vragen nadrukkelijk om hulp. Ook de bezetting van het wedstrijdsecretariaat schommelt rond het kritische minimum.

Faciliteiten worden maximaal gebruikt. Ook hier is een tekort aan vrijwilligers voor een goede taakuitvoering.

##### *B: Gewenste situatie:*

FC de Bilt kiest ervoor om te **presteren naar vermogen!**

##### *C: Beleid 2018 -2022:*

Om dat vermogen maximaal te ontwikkelen spelen heel veel factoren en rol: kwaliteit van de spelers, kwaliteit van de begeleiding en kwaliteit van de faciliteiten.

##### *Aansturing:*

Het voetbal van FCDB staat onder aansturing van de jeugdcommissie en de seniorencommissie.

### FCDB in het kort

••Vervolg••

Eerste Fairtrade sportclub van Nederland

Naar schatting zijn er minstens 250 betalende bezoekers in de kantine per week

FC De Bilt ontstond in 1997 uit een fusie van BVC, FAK en SV Bilthoven

Het grootste 3<sup>de</sup> helft toernooi met 60 spelende teams.

Enkele bekende spelers voortgekomen uit FC De Bilt

- Hans van Breukelen
- [Joost Broerse](#)
- [Wim Flight](#)
- [Ralph Hovestad](#)
- [Edwin de Kruyff](#)
- [Koos van Tamelen](#)
- [Ferdinand Vierklau](#)

7 velden, waarvan 2 kunstgras

Kantine in eigen beheer; Velden in eigendom van gemeente

Sluitende begroting 2017-2018 maar niet schuldenvrij. Beperkt budget voor opleidingen; geen ruimte groot onderhoud



De jeugdcommissie heeft de grootste groep leden onder haar verantwoordelijkheid. De opkomst van het meisjes- en damesvoetbal verdient aparte aandacht in het plan van aanpak. Voor het meisjesvoetbal bestaat een aparte coördinator binnen de jeugdcommissie

Een nieuwe seniorencommissie is in voorbereiding. De seniorencommissie is verantwoordelijk voor zowel de selectieteams en recreatieteams!

Van de selectieteams zal gevraagd worden om een grotere bijdrage aan de club als rolmodel te spelen, bijvoorbeeld door het geven van gasttrainingen bij jeugdteams, voorbeeldgedrag (sportiviteit) en het op zich nemen van organisatorische taken!

De technische commissie zal haar activiteiten afstemmen op het beleid van junioren en senioren. De TC overlegt ook met de coördinator meisjesvoetbal over het te voeren beleid.

Jeugd- en seniorencommissie bepalen samen met de technische commissie trainingsplannen/-doelstellingen en stellen in overleg de begroting hiervoor op. De toekenning van budgetten wordt na afstemming in het (voltallig) bestuursoverleg voor besluitvorming voorgelegd aan de ALV.

De plaats van het zaalvoetbal binnen FCDB zal opnieuw worden bekeken.

### *Trainers:*

De technische commissie is verantwoordelijk voor het aantrekken en de opleiding van trainers en het gevoerde trainingsbeleid. Samen met jeugd- en seniorencommissie bepalen trainers de samenstelling van selectie- en niet selectieteams. In lijn met doelstelling van “lokale club” is het uitgangspunt hierbij dat 80% van de spelers in het eerste team lokale spelers moeten zijn.

Trainers bepalen opstelling en te voeren speltactiek van de teams waar zij verantwoordelijk voor zijn.

De komende periode zullen alle trainers waar nodig worden opgeleid: voor selectietrainers geldt TC3 als norm, voor de hoofdtrainer TC1 en voor JO 19-1 geldt TC2

Jeugdtrainers zullen ook worden gerekruteerd bij oudere jeugd en senioren; een versterking van de jeugdtrainers door samenwerking met FC Utrecht voor de FC De Bilt Academie moet worden onderzocht.

### *Scheidsrechters*

De scheidsrechterscommissie commissie is verantwoordelijk voor het aantrekken en de opleiding van scheidsrechters en het gevoerde scheidsrechtersbeleid. Scheidsrechters worden ingepland in overleg met het wedstrijdsecretariaat. Net als bij trainers zullen kwaliteitsnormen worden benoemd voor scheidsrechters. Opleidingen en budgetten daarvoor worden afgestemd met secretaris, resp. bestuur van FCDB.



FCDB streeft naar behalen van het KNVB|ARAG Fairplay certificaat; dit is een keurmerk voor professioneel arbitragebeleid, waarop verenigingen trots kunnen zijn!

### *Respect en Veiligheid:*

- a. Extra inzet van vrijwilligers is nodig bij het aspect “Respect”: Trainers en selectiespelers hebben veel invloed binnen FCDB. Als rolmodel zijn zij de belangrijkste ambassadeurs van sportiviteit en respect. Zij moeten zich hier terdege van bewust zijn en hun gedrag moet dit besef weerspiegelen.
- b. Teambegeleiders en scheidsrechters verdienen steun voor en tijdens wedstrijden. Vaak vindt nu al vooroverleg plaats bij “risicowedstrijden”. Ter ondersteuning van scheidsrechters bij het bieden van veilig en rustig voetbal zullen stewards worden opgeleid die bij wedstrijden langs de lijn staan om met name het publiek aan te spreken op (on)gewenst gedrag.
- c. FC De Bilt, heeft de verplichting te zorgen voor een veilig sportklimaat. FC De Bilt zal beleid ontwikkelen om ongewenst (seksueel) gedrag te voorkomen. Wij zullen een preventief beleid gaan voeren, denk hierbij aan het verplichten van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) voor vrijwilligers, het aanstellen van een vertrouwens contactpersoon en actief voorlichting geven aan zowel spelers als vrijwilligers om zo de kans vergroten om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te voorkomen, op te sporen en aan te pakken.

### *Faciliteiten:*

FC De Bilt is een van de weinige verenigingen waar teams in staat worden gesteld om tweemaal per week te trainen. Dit zorgt voor zware (soms over-)belasting van de velden.

Het clubhuis is oud en heeft een impuls nodig om in haar functie te kunnen blijven voorzien. Energiekosten zijn erg hoog (douches/ verwarming!). Onderzocht zal worden hoe energiekosten gedrukt kunnen worden.

De faciliteitencommissie zal aansturen op meer kunstgrasvelden, een moderner clubhuis en betere faciliteiten voor hygiëne in kleedkamers, keukens en kantine.

### *Beter deel van KNVB netwerk:*

FCDB wil beter gebruik maken van de kennis binnen het KNVB-netwerk dan voorheen. Daartoe zullen trainers en scheidsrechters, maar ook bestuursleden en commissieleden worden gestimuleerd tenminste eenmaal per jaar deel te nemen aan KNVB-bijeenkomsten en opleidingen of themabijeenkomsten. Ook binnen de club zal een vrijwilliger worden gezocht om op regelmatige basis themabijeenkomsten te organiseren.



## **Prioriteit 2: Meer actieve vrijwilligers:**

### ***A: Huidige situatie:***

FC De Bilt draait op een beperkt aantal buitengewoon loyale vrijwilligers met een hoge inzet. Dit geldt op alle niveaus, inclusief het bestuur!

Er zijn veel te weinig actieve vrijwilligers. Dit leidt tot overbelasting van degenen die veel doen voor de club. Dit leidt vervolgens tot onduidelijkheden in taak- en bevoegdhedenverdeling, communicatie, besluitvorming komt onder druk, en daarmee ontstaat onvrede bij leden, commissies etc. (Veel) Vrijwilligers voelen zich onvoldoende toegerust op hun taak!

Te weinig vrijwilligers zijn vertrouwd met het aansturen van organisaties, formuleren van beleid en de realisatie daarvan. Men heeft behoefte aan duidelijke taken en werkafspraken!

### ***B: Gewenste situatie:***

Van ieder lid van FCDB wordt verwacht ergens actief bij te dragen aan het succes van de vereniging. Deze verwachting wordt actief met de leden gecommuniceerd. Een nieuwe benadering zal worden gezocht om dit beleid kracht bij te zetten!

Een beroep op vrijwillige inzet van leden werpt alleen vruchten af als vrijwilligers het gevoel hebben dat hun bijdrage telt, dat er naar hen wordt geluisterd. Dit vereist ook dat leden worden ingezet op hun sterktes! Elke commissie moet alle benodigde talenten aan boord halen: van management tot en met uitvoering.

Onderlinge afspraken dienen te worden nagekomen: het bestuur ziet hierop toe en zal dit ondersteunen en stimuleren!

### ***C: Beleid 2018 -2022***

#### *Bestuurslid vrijwilligers zaken*

Een nieuw bestuurslid vrijwilligerszaken zal in het bestuur worden benoemd die als taak krijgt samen met de diverse commissies te zorgen voor voldoende actieve vrijwilligers en een goed vrijwilligersbeleid (bijv.: werven, behouden en opleiden, managen van continuïteit).

FCDB ziet het als deel van haar maatschappelijke taak om niet alleen stagairs, maar ook werkzoekenden en statushouders een werkervaringplek te bieden en zo een kans te bieden beter en sneller te integreren in onze maatschappij.



Elke vrijwilliger op de juiste plaats:

Door betere kennis van de achtergrond van de leden (hun opleiding, beroep en interesses) kan FCDB de taken beter verdelen en daarmee winnen in kwaliteit van de organisatie.

Aanpak:

Er wordt z.s.m. een vrijwilligersprotocol opgesteld. Dit zal o.a. de volgende punten omvatten:

- Procedure voor de intake van nieuwe leden:
- Uitleg over rechten en plichten van leden (en hun ouders). Uitgangspunt is dat iedereen bijdraagt!
- FCDB vraagt naar beroep/opleiding en interesse van leden om vrijwilligers zo goed mogelijk in te kunnen zetten.
- Er komt een goede inventarisatie van taken die onder vrijwilligerswerk vallen.

**Prioriteit 3: Opleiding van vrijwilligers!**

***A: Huidige situatie:***

De huidige perceptie bij leden is dat er geen (financiële) ruimte bestaat voor opleidingen. Dit maakt vrijwilligers onzeker, ontevreden en deze situatie gaat ten koste van de kwaliteit.

***B: Gewenste situatie:***

Doel is dat vrijwilligers gekwalificeerd zijn voor de taak die zij uitvoeren. In een aantal gevallen (trainers, scheidrechters, kantine medewerkers etc.) zijn daar objectieve criteria / diploma's die als leidraad kunnen dienen. Bij andere taken (facilitair, wedstrijdsecretariaat etc.) is dit niet het geval en dient aan de hand van functieprofielen - al dan niet in combinatie met interne opleiding - de beste kandidaat binnen de vereniging te worden geselecteerd.

***C: Beleid 2018-2022***

Het bestuurslid vrijwilligersbeleid is eindverantwoordelijk voor kwaliteit en opleiding van vrijwilligers: Niet alleen voetballers moeten getraind worden: ook trainers, scheidsrechters, kantine medewerkers, facilitaire ondersteuners en veel anderen hebben opleiding nodig! Zo zal ook het bestuur zich regelmatig bijscholen op bestuurlijke vaardigheden.

De voorzitters van jeugdcommissie, technische commissie en seniorencommissie maken gezamenlijk op korte termijn een opleidingsplan voor alle vrijwilligers. Het opleidingsplan dient volledig te worden gerealiseerd binnen de termijn van dit beleidsplan (4 jaar). Dit betekent dat in begrotingsplan 2018/2019 25% van het benodigde budget wordt gereserveerd.





De kantine draait ten dele met betaalde medewerkers. Betaalde medewerkers zijn verplicht allen de wet- en regelgeving rondom hygiëne en vergunningen (bijv. wat wel en niet verkocht mag worden en sluitingstijden) te kennen en te handhaven. Daarnaast zal iedere medewerker/vrijwilliger die bardienst draait worden gevraagd de IVA (instructie verantwoord alcohol schenken) te volgen.

#### **Prioriteit 4: Financiële gezondheid:**

##### ***A: Huidige situatie:***

De club heeft meer financiële ruimte nodig en er zijn nog schulden af te betalen. Liquiditeit is lastig te managen, er is weinig budget voor opleidingen en ook (groot) onderhoud kan feitelijk niet worden uitgevoerd. Personele lasten vormen ca 25% van de jaarbegroting. Ook kosten voor energie en huur zijn hoog.

Naast de vereniging FC De Bilt bestaat de Stichting Vrienden van FC De Bilt. De taakverdeling met de stichting is niet altijd helder en geeft onvrede aan beide kanten.

##### ***B: Gewenste situatie:***

Voldoende liquiditeit, ruimte voor opleiding en (kleine, niet noodzakelijk in geld) beloning van vrijwilligers.

Begrotingen zullen worden opgesteld op basis van dit beleidsplan, jaarplannen en bijbehorende begrotingen van commissies (jeugd, senioren, scheidsrechters, technisch, kantine faciliteiten etc...).

Eventuele beloningen voor spelers en toekennen van faciliteiten voor selectieteams zijn de bevoegdheid van het bestuur van FCDB.

Er komt een nieuwe, heldere rolverdeling met Stichting Vrienden van FCDB.

##### ***C: Beleid 2018 -2022:***

Een begrotingssystematiek wordt ingevoerd waarin de diverse commissies een jaarplan inclusief begroting voorleggen aan het bestuur van de vereniging. Het voltallige bestuur beslist welke begroting aan de ALV wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Er wordt een financiële commissie ingesteld die de penningmeester gaat helpen met creëren van meer financiële ruimte, in eerste instantie gericht op het verbeteren van de liquiditeitspositie. De plaatsen in deze commissie zullen worden vervuld door mensen met aantoonbare financiële en/of commerciële vaardigheden. Een aantal commissieleden maken deel uit van zowel bestuur FCDB als Stichting vrienden van FCDB. Uitgezocht zal worden of fiscale voordelen het bestaan van een aparte stichting



rechtvaardigen, zo niet dan wordt de stichting op termijn opgeheven en als sponsorcommissie in FCDB ondergebracht.

**Prioriteit 5: heldere structuur en communicatie**

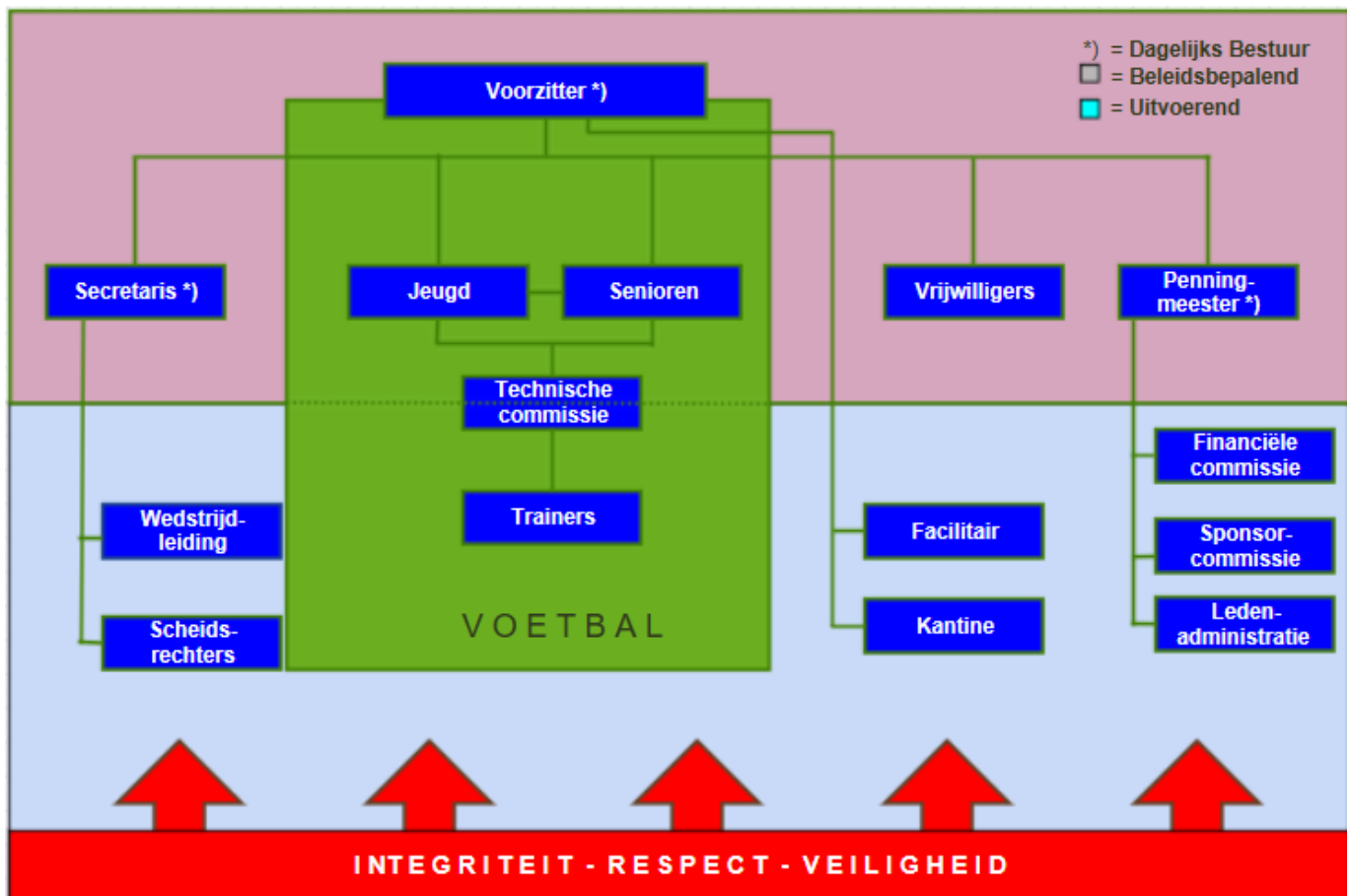
FCDB is een grote vereniging, met heel veel mensen. Dit vereist een heldere structuur, waarin taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en mensen duidelijk herkenbaar zijn. Dit moet leiden tot betere besluiten en heldere en eenvoudiger communicatie.

Statutair bestaat het bestuur uit voorzitter, secretaris en penningmeester.

Voetbal hoort centraal te staan in de organisatie, dus ook in het bestuur.

De voorzitters van senioren- en juniorencommissie zullen toetreden tot het bestuur. Gezien het cruciale belang van vrijwilligers zal een apart bestuurslid vrijwilligerszaken worden toegevoegd aan het bestuur, De voorzitter van de TC zal als adviserend lid in het bestuur worden opgenomen.

Zo komt VOETBAL centraal te staan in de organisatie:





In deze structuur ligt een duidelijke scheiding tussen beleid en uitvoering besloten:

- Het gehele bestuur is verantwoordelijk voor “het beleid” van FCDB, inbegrepen de financiële component, prioriteitstelling, budgetverdeling etc.!
- Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.
- Voorzitters van jeugd, senioren en vrijwilligers zijn volwaardig deel van bestuur
- Voorzitter technische commissie is adviserend lid van bestuur, geen stemrecht.
- Commissies zijn verantwoordelijk de uitvoering van het beleid. Voor taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van genoemde commissies wordt verwezen naar de website van FCDB. (NB: De bijlagen bij dit beleidsplan zijn een samenvatting van de opvattingen van leden die in de voorbereidende sessies input leverden voor dit beleidsplan. De bijlagen geven dus niet de door bestuur vastgestelde verantwoordelijkheden aan)
- Sportiviteit, respect & integriteit horen de basis te vormen onder alle activiteiten binnen de vereniging. In alle commissies dient hier aandacht aan te worden besteed. Onder leiding van de voorzitter wordt periodiek overlegd over dit onderwerp.

Op basis van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn verschillende "overleggen" nodig. Deze overleggen worden geïnitieerd en de continuïteit wordt bewaakt door de betrokken leden van het bestuur. Deze structuur zal – inclusief personele invulling - helder worden gecommuniceerd aan de leden en vrijwilligers en up-to-date gehouden worden via de website van FCDB.

#### 4. Randvoorwaarden

Succes met de genoemde prioriteitstelling kan alleen worden bereikt als de resultaten van de inspanningen hierin zichtbaar worden. Daadwerkelijk investeren is noodzakelijk. Hiertoe zal - bovenop een verbeterde liquiditeitspositie - geld beschikbaar moeten zijn om zichtbare investeringen te plegen, o.m. in opleidingen, kleine attenties zoals voetbalmateriaal, scheidsrechtersuniformen e.d.

Een meerjarenplan zal worden opgesteld voor grote, noodzakelijke investeringen in o.m. energiebesparing, de bar (bijv. geluidsinstallatie), keuken en apparatuur. Streven is om in 2019 de kantine onderscheidend te laten zijn analoog aan de ‘Gezonde schoolkantine’.

## 5. Conclusies:

FCDB staat voor een grote opgave: zonder ingrijpende verbetering van het functioneren van de club op korte termijn is de toekomst op langere termijn niet zeker.

De hoogste prioriteit moet worden gegeven aan het vrijwilligersbeleid, ondersteund door een heldere structuur, waarin taken en verantwoordelijkheden helder zijn vastgelegd en worden nagekomen.

Ruimte moet worden gecreëerd voor zichtbare investeringen in mensen en faciliteiten.

Versterking van het bestuur en een huishoudelijk reglement kan hierbij helpen.

De samenstelling van bestuur en commissies moet:

- a. alle benodigde vaardigheden (management en uitvoering) garanderen;
- b. ruimte bieden aan alle talenten en stimuleren dat de leden elkaar (aan)spreken en helpen bij consequent uitvoeren van afgesproken beleid.

De vele verbeterdoelen (zie bijlage 1) die uit de vereniging zelf werden aangedragen zijn opgenomen en gestructureerd in dit beleidsplan en de overige bijlagen. Er is veel ruimte voor FC de Bilt om te groeien: zowel kwalitatief als kwantitatief.

Dit plan is tot stand gekomen op basis van overleg met ruim 35 vrijwilligers en betrokkenen bij de club in bestuur en commissies. Wat opviel was de unanieme wens bij alle betrokkenen om een gezellige plaatselijke, maar vooral ook fatsoenlijke club te zijn. Bij iedereen was er de unanieme wens om verbeteringen door te voeren: meer actieve vrijwilligers, heldere afspraken en afspraak is afspraak!

Ja, het piept en kraakt bij FCDB, maar zonder uitzondering is iedereen positief over de club, de sfeer en de betrokkenheid van de huidige actieve vrijwilligers. Mensen zijn bereid te helpen en de handen uit de mouwen te steken!

Realisatie van dit beleidsplan vergt heel veel werk, volharding en doorzettingsvermogen, maar met zoveel positieve leden met al hun verschillende talenten is het bestuur vol vertrouwen dat dit zal lukken:

Samen zijn we FC de Bilt!



Bijlagen:

Deze bijlagen vormen de samenvatting van de gesprekken met leden van de commissies vd FCDB: in een sessie per commissie is geïnventariseerd hoe leden aankeken tegen FCDB, waar ze zich verantwoordelijk voor voelden en wat de doelen voor FCDB volgens hen zouden moeten zijn voor de komende beleidsperiode.

Deze input is gebruikt voor het opstellen van dit beleidsplan.



# 1. Matrix "Wat moet in 2021 gerealiseerd zijn?"

(Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

X = op basis van "Wat wil FCDB zijn" O = op basis van "Wat moet er in 2021 persé geregeld zijn"	Be stuur	TC	Sen	JC	Sch/ S&R	Spon sor	Kant ine	Fac
Voetbal veilig, sportief & eerlijk, genieten van voetbal	O							
Eigen leden 1e team (eigen kweek)	O							
Goede opleiding & begeleiding spelers	x	x		x				
Niet alleen voetbaltechnisch, maar ook sociaal/weerbaar/sportief				x				
Eerste teams topprestatie naar vermogen (stabiele eerste klasser)	x	O	O <sup>1</sup>			x		
Amateurclub, "nette club", goed gastheerschap, betrouwbaar	O						x	x
Teams opvoeden gastheerschap	O			O				
Waardering & saamhorigheid; club voor iedereen (rechten en plichten)			x	x				x
Voldoende opgeleide scheidsrechters (30 + 15)	x	x	O					
Voldoende materialen voor iedereen (niet alleen voor selectie)			x					
Gediplomeerde trainers bij selectie		O						
Trainersopleiding			x	O				
Voldoende, opgeleide trainers				O				
Kennisavonden taakinfilling vrijwilligers (structureren)	x	x					x	
KNVB opleidingen volgen	x							
Partnership met FC Utrecht	x							
Sociale functie kantine (breder dan voetbal alleen)	O						x	
Eenduidige, transparante selectiecriteria en -procedure	O	x		O				
X = op basis van "Wat wil FCDB zijn" O = op basis van "Wat moet er in 2021	Be stuur	TC	Sen	JC	Sch/S &R	Spon sor	Kanti ne	Fac

<sup>1</sup> Wordt niet door iedereen gedeeld: mag wel, maar niet ten koste van de rest van de vereniging



<i>persé geregeld zijn</i>								
Doorstroom eigen kweek, kwalitatief doorlopende leerlijn		x		O <sup>2</sup>				
Opleiding vrijwilligers		x					x	
Financieel gezond	x					x		x
Meer profiel/rol/binding extern FCDB (draagvlak) bij gemeente, sponsors, scholen			x			x		
Consistentie in uitvoering plannen, afspraken nakomen: "Doen wat je zegt"			O					
Goed georganiseerd en gestructureerde processen				x			O <sup>3</sup>	x
Bedrijfsmatig werken invoeren bij commissies				O				
Genoeg leden / aanwas						x		
Meidenvoetbal						x		
Voldoende vrijwilligers (organiseren, bijv intakegesprek en/of regeling)						x	O	x
PR-plan 2018	O							
Professioneel sponsorbeleid (binding)								x
1e Elftal dames		O		O				
3e selectieteam heren		O						
Vernieuwen geluidsinstallatie (prio 1); vernieuwen inrichting keuken (prio 2)							O	
Senioren cie (alle teams vertegenwoordigd); gestructureerde verdeling van taken (mim 2x.jr contact)			O					
Sterke scheidsrechterscie: geen roofbouw selectie op rest vereniging			O					
Waardering vrijwilligers			O					
FCDB Academie beslaat onder- en middenbouw jeugd (ca. 70%)				O				
X = op basis van "Wat wil FCDB zijn" O = op basis van "Wat moet er in 2021 persé geregeld zijn"	Be stuur	TC	Sen	JC	Sch/S &R	Spon sor	Kanti ne	Fac

<sup>2</sup> 80% doorstroom naar senioren

<sup>3</sup> Eenduidige en transparante communicatie programma's (door wedstrijdsecretariaat) t.b.v. aansturing kantine (openstelling) & schoonmaak.



Verbeteren interne processen, inventarisatie en plan implementatie in 2018				O				
Gelijke behandeling meiden/jongens				O				
Nieuwe (sub)commissie Sociale weerbaarheid & gedrag oprichten				O <sup>4</sup>				
Onderzoeken mogelijkheid G-team				O				
Diversiteit in eigen commissie organiseren				O				
Benchmark met andere voetbaverenigingen						O		
Versterken Sponsorcie (leden met tijd, ex-ondernemers)						O		
Organiseren tegenprestatie sponsoren						O		
Intakegesprek nieuwe leden: Wat kun je doen voor de club?						O		
Bij potentiële sponsors marktonderzoek doen								
Gebruikmaken aanwezige opleidingscap/talenten ouders						O		
Sponsoren scheidsrechters (vergroten herkenbaarheid, autoriteit)						O		
Scheidsrechtersdienst (ondersteuning en advies; zonodig ingrijpen)						O		
Meer informatievoorziening/-uitwisseling						O		
Geautomatiseerd planningssysteem scheidsrechters						O		

<sup>4</sup> in samenhang met Commissie op FCDB-niveau, operationeel in 2018



## Bijlage 2: Technische Commissie

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

### 1. Taken en verantwoordelijkheden

De Technische Commissie is verantwoordelijk voor:

a. De trainers van de club:

De aanstelling van de juiste trainers voor de selectieteams.

De begeleiding van trainers en (bege)leiders voor de overige teams.

Dit betekent dat de TC:

- (1) functieprofielen opstelt,
- (2) de trainers selecteert,
- (3) hun functioneren monitort en bijstuurt gedurende het seizoen,
- (4) trainers de noodzakelijke en gewenste (niveau)opleidingen laat volgen.

b. De plaatsing van spelers in het juiste (selectie) team:

Dit betekent dat de TC:

- (1) heldere, eenduidige selectiecriteria opstelt, evenals
- (2) een heldere selectieprocedure,
- (3) ervoor zorgt dat de selectiecriteria worden gehanteerd en de
- (4) selectieprocedure wordt nageleefd,
- (5) besluit over plaatsing van spelers in selectie elftallen.

c. De kwaliteit van het voetbal:

Dit betekent dat de TC een monitoring systeem opzet waarin de (ontwikkeling van de) kwaliteit van teams en later ook van individuele spelers wordt gemonitord, zodat verbeterprogramma's meetbaar en daarmee effectiever worden.

### 2. Randvoorwaarden

De TC heeft hulp nodig van:

a. het Bestuur:

- (1) mandaat beslissingsbevoegdheid over indeling spelers/elftallen,
- (2) mandaat beslissingsbevoegdheid over aanstelling, opleiding en inzet van trainers,
- (3) voldoende financiële middelen voor aanstelling en niveau-opleidingen van trainers,
- (4) evenwicht tussen plichten en rechten selectieteams.

b. Jeugdcommissie:

input in selectieprocedures voor selectieteams.

### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Er zijn gediplomeerde trainers beschikbaar voor elk selectieteam.
- b. Er is een helder selectieproces ontwikkeld, geaccepteerd door alle leden.
- c. Er zijn "selectie"-teams per leeftijdsgroep (jeugd).



- d. De selectieteams bestaan voor tenminste 80% uit eigen kweek..
- e. Het eerste (selectie)elftal Heren heeft stabiele positie in de 1e Klasse.
- f. Er is een eerste (selectie)elftal Dames geformeerd.
- g. Er is een derde (selectie)elftal Heren geformeerd.

### Bijlage 3: Kantine Commissie

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

#### 1. Taken en verantwoordelijkheden

De Kantine Commissie is verantwoordelijk voor:

- a. Omzet t.b.v. clubinkomsten:
  - (1) samenstelling gevraagd (en dus winstgevend) assortiment.
  - (2) beschikbaarheid assortiment (inkoop).
- b. Invulling sociale functie (ontmoetingsplaats leden, oud-leden, niet-leden),
- c. Goede sfeer in kantine handhaven t.b.v. sociale functie:
  - (1) het de gasten naar 't zin maken (gastheer-/gastvrouwschap),
  - (2) een warm welkom verzorgen voor bezoekende teams (samen met ontvangende teams!),
  - (3) zorgen voor de juiste sfeeraccenten door gedrag, aankleding en muziekkeuze af te stemmen op het aanwezige publiek,
  - (4) gasten aanspreken op (verkeerd/ongewenst) gedrag indien nodig.
- d. Barbezetting door vrijwilligers organiseren zodat er gegeven de activiteiten te allen tijde voldoende bedieningscapaciteit beschikbaar is.
- e. Handhaving regelgeving:
  - (1) volgen Hygiëneprocedures (HACCP), inbegrepen instructie barpersoneel,
  - (2) controle assortiment op houdbaarheid(datum),
  - (3) handhaven alcoholbeleid<sup>5</sup>.

#### 2. Randvoorwaarden

De Kantine Commissie heeft hulp nodig van:

- a. Het Bestuur: de beschikbaarheid van voldoende vrijwilligers,
- b. Facilitair: onderhoud apparatuur / kantine / meubilair etc.,
- c. Wedstrijdsecretariaat: wanneer wordt er gespeeld? (t.b.v. aansturen schoonmaakploeg).

#### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Voldoende gemotiveerde vrijwilligers om de barbezetting te kunnen garanderen:
  - (1) vrijwilligerstaken bespreken bij intakegesprek (geesten rijp maken),
  - (2) inzet meer "afdwingen", bijv. door opslag op contributie: afkoop en vergoeding).
- b. Nieuwe geluidsinstallatie.
- c. Grotere keuken; meer, professionelere apparatuur (o.m. nieuwe vriezer).
- d. Meer ruimte achter de (nieuwe) bar.

---

<sup>5</sup> Handhaven alcoholbeleid: wordt als lastig ervaren. De voor **alle** barvrijwilligers **verplichte** "Instructie Verantwoord Alcohol schenken" (IVA) kan hiervoor handvatten bieden, maar is bij de vaste barvrijwilligers onbekend. Aandachtspunt!

## Bijlage 4: Senioren Commissie

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

### 1. Taken en verantwoordelijkheden

De Senioren Commissie is verantwoordelijk voor:

- a. Samenstellen commissie uit leden met draagvlak,
- b. Taakverdeling voor Senioren Commissie maken.

Taken:

- (1) ontwikkelt lange-termijn-plan voor seniorenvoetbal,
  - (2) fungeert als aanspreekpunt voor senioren,
  - (3) fungeert als intermediair tussen senioren en bestuur (ontlast bestuur),
  - (4) zorgt voor draagvlak bij senioren door afstemming met TC, scheidsrechters, materiaal commissie etc.
- c. Begeleiding van en waardering voor senior vrijwilligers:
    - (1) werft actief vrijwilligers voor training-, scheidsrechters- en andere taken,
    - (2) neemt **organisatorische** taken op zich, zoals toernooien, feesten, jeugdtrainer, jeugd- fluiten etc.,
    - (3) delegeert verantwoordelijkheden naar teams (beter communiceren),
    - (4) spreekt elkaar aan op verkeerd/ongewenst gedrag,
    - (5) organiseert deelname selectie in vrijwilligerswerk ("Trainingspak avondjes", begeleiding/rolmodelactiviteiten bij jeugd en niet-selectieteams,
    - (6) herstelt goede balans tussen alle groepen (rechten én plichten eerlijker verdelen).

### 2. Randvoorwaarden

De Senioren Commissie heeft hulp nodig van:

- a. Materiaal commissie etc.
- b. Mandaat van bestuur. Heldere eigen verantwoordelijkheden van team / senioren commissie. Consistentie in de uitvoering van plannen.
- c. Afstemming en taakverdeling met andere commissies.

### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Structuur voor werkwijze, overleg en communicatielijnen ontwikkelen, bijv.:
  - (1) plenaire bijeenkomsten bij begin seizoen en winterstop om problemen te signaleren en op te lossen (inbegrepen selectie, dames en zaalvoetbal),
  - (2) delegeren van goed omschreven taken naar teams
- b. Communiceren structuur en werkwijze naar leden.
- c. Lange-termijnplan-senioren goedgekeurd door bestuur.



- d. Werken conform de afgesproken structuur en werkwijze: Doen wat je (toe)zegt!
- e. Sterke scheidsrechterscommissie & sterke scheidsrechters met overwicht:
  - (1) geen "roofbouw" selectie op de rest van de vereniging,
  - (2) voldoende kwalitatief goede scheidsrechters.
- f. Het eerste selectieteam is een stabiele 1e klasser<sup>6</sup>.
- g. Waarderen vrijwilligerswerk (trainers, scheidsrechters, etc.).
- h. Goed materiaal voor elk team.

---

<sup>6</sup> Deze doelstelling NIET ten koste van alles, maar te bereiken in samenhang met andere doelstellingen (evenwichtige verdeling rechten en plichten)

## Bijlage 5: Jeugd Commissie

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

### 1. Taken en verantwoordelijkheden

De Jeugdcommissie is verantwoordelijk voor:

- a. Jeugdbeleid, inbegrepen financiële component (begroting & budgetbeheer).
- b. Goed georganiseerde trainingen en wedstrijden (velden, materialen): "systeem".
- c. Goed georganiseerde processen (continuïteit, taakomschrijvingen en overdraagbaarheid).
- d. Betrekken leden: iedereen samen = FCDB.
- e. Werving speciaal Jeugd gerelateerde vrijwilligers.
- f. Jeugdontwikkeling: "slecht gedrag" voorkomen/pareren ("teamcontract").  
Ouders aan de zijlijn ook betrekken en medeverantwoordelijk maken.
- g. Gelijke behandeling meiden- en jongensteams; geen apart meiden beleidsplan.

### 2. Randvoorwaarden

De Jeugd Commissie heeft hulp nodig van:

- a. Meer vrijwilligers.
- b. Andere commissies....
- c. Simpele communicatielijnen: iedereen praat over alles.....
- d. Gelijke behandeling voor meiden door TC, selectietrainers etc., bestuur, materiaal etc...
- e. Bestuur: financieel eigen budget en eigen inkomsten.....

### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Professionele FCDB Academie voor de jeugd: helder en eenduidig programma.
- b. Academie bestrijkt 70% van de jeugdteams (onder- en middenbouw).
- c. Opzetten spelers volg systeem: 2018 bouwen, 2019 operationeel, 2020 effectief.
- d. Eenvoudige selectieprocedure met heldere criteria en perfecte (eenduidige en transparante) uitvoering.
- e. Verbeteren processen: jaarplanning, leden inschrijven, seizoenstart, schema's maken etc..  
Inventariseren prioriteiten in 2018, vervolgens keuzes maken en realiseren<sup>7</sup>.
- f. Betere Bemensing en ontwikkeling van jeugdcommissie en deeltaken! ("HR beleid").
- g. Aanwas (spelers die nu opgeleid worden) behouden voor FCDB:
  - (1) persoonlijke ontwikkeling (voetbaltechnisch en sportief/sociaal,
  - (2) doorstroommogelijkheden,
  - (3) aanwas jeugdtrainers (numeriek?),
  - (4) 80% doorstroom naar senioren.

---

<sup>7</sup> Hoe doelstelling meetbaar maken.



- h. Meiden senioren team in 2018.
- i. Gelijke behandeling meisjes en jongens: zelfde processen, trainers etc. (opnemen in taakomschrijving TC...)<sup>8</sup>.
- j. Bedrijfsmatig denken invoeren en opleiden in commissie(s).
- k. Zie gedrag: ontvang tegenstanders, bezoekers etc.
- l. Instellen Commissie ongewenst gedrag, benoemen vertrouwenspersoon, inbegrepen opleiden trainers etc.
- m. Nieuwe Subcommissie “sociale weerbaarheid en gedrag” inrichten eind 2018, operationeel in 2019.
- n. Onderzoeken mogelijkheid G(ehandicapten) team.
- o. Diversiteit in samenstelling jeugdcommissie, bijv. migratieachtergrond.

---

<sup>8</sup> Doelstelling FCDB; hoe doelstelling meetbaar maken.



## Bijlage 6: Sponsor Commissie

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

### 1. Taken en verantwoordelijkheden

De Sponsorcommissie is verantwoordelijk voor\*:

- a. Sponsorbeleid en -inkomsten.
- b. Doelsponsoring organiseren, bijv. tribune, kantine, jeugddoeltjes, terras aan hoofdveld. Dus andere dingen doen dan alleen geld doorgeven.
- c. Grotere binding met leden: ledensponsoring.

### 2. Randvoorwaarden

De Sponsor Commissie heeft hulp nodig van:

- a. Bestuur:
  - (1) ontwikkelen gezamenlijke doelstelling met FCDB,
  - (2) vertegenwoordiging in sponsorcommissie: kan penningmeester zijn of ander lid bestuur.
- b. Alle leden FCDB/commissies/teams:

Identificeren van potentiële sponsors, zowel extern als onder eigen leden.
- c. Communicatiecommissie:

Inspirerende flyer over FCDB.
- d. Suikeroom! (à la Frans van Seumeren!!).

### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Benchmarken met andere voetbalverenigingen.
- b. Stabiele Hoofdsponsor vinden.
- c. Goede sponsorcommissie met leden met tijd! (ex ondernemers) functieomschrijving
- d. Kunnen eigen zichtbare bijdrage aan de club leveren
- e. Welke tegenprestatie kan FC bieden dat mensen hier structureel willen komen?? Wees creatief, betrek nieuwe mensen.
- f. Bij potentiële sponsors marktonderzoek doen.....
- g. Bij aanname van leden invoeren: wat kun je doen voor de club?



## Bijlage 7: Facilitaire Commissie

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

### 1. Taken en verantwoordelijkheden

De Facilitaire Commissie is verantwoordelijk voor:

- a. GTM (gebouwen , terreinen, materialen):
  - (1) gebouwen: onderhoud, in stand houden, schoonmaken, kleine vervangingen/reparaties,
  - (2) terreinen: (doelnetten, vlaggetjes etc: roerende zaken)<sup>9</sup>,
  - (3) materialen:
    - i Accommodatie gerelateerd: netten, vlaggen. belijning,
    - ii Los goed: ballen, sponsorshirts (kledingwinkeltje zit bij Rob): slotjes op kastjes.
- b. Jaarplan, uitgewerkt in begroting & budget.
- c. Budgetbeheer.

### 2. Randvoorwaarden

De Facilitaire Commissie heeft hulp nodig van:

- a. GTM i.s.m. technische commissie; jeugd- en seniorencommissie.
- b. Mandaat.
- c. Verwachtingen managen.
- d. Eenduidigheid: bijv. schoonmaak zit bij Faciliteit / kantine BSO..?

### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Belasting velden in balans brengen (uitbreiding aantal velden, meer kunstgrasvelden, meer verlichting, minder trainen, minder leden) <sup>10</sup>.
- b. Opheffen onveilige situatie parkeerterrein: aanleg fietsbrug, betere verlichting.
- c. Aandacht voor gedrag en opleiding trainers en teambegeleiders<sup>11</sup>.
- d. Materialen loketje?
- e. Verwachtingenmanagement: heldere afspraken bij lid worden: rechten en plichten).
- f. Spanning tussen dienstverlening en eenduidigheid.
- g. Voldoende Vrijwilligers vut-ploeg onderhoud etc.
- h. Upgrade toiletten in gang.
- i. Verduurzaming / (GAS?! !! Douches in 17 kleedkamers!) Verlichting? Waterbesparende knoppen.
- j. Beter SLA met gemeente (service level agreement).
- k. Heldere taken: VUT ploeg etc.
- l. Bekendheid wet en regelgeving, RIE.
- m. Jaarbudget en meerjarenbudget: ruimer (bijv. vloer in kantine).

---

<sup>9</sup> Groen en vaste terreindelen (zoals doelen) zijn van gemeente

<sup>10</sup> Doelstelling voor FCDB als geheel

<sup>11</sup> Doelstelling voor FCDB als geheel



- n. Senioren en jeugd opdracht: "helder takenpakket" voor facilitair.
- o. Schoonmaak idem!
- p. Bijdragen door leden en spelers / betrokkenheid van bij aan onderhoud.

## Bijlage 8: Integriteit, Scheidsrechters en Sportiviteit & Respect

Zoals gedefinieerd door leden van FCDB in voorbereidende sessies van dit beleidsplan)

### 1. Taken en verantwoordelijkheden

Integriteit, scheidsrechters en sportiviteit & respect is verantwoordelijk voor\*:

- a. Goed en dus objectief spelverloop.
- b. Veiligheid in het veld (m.n. voor kinderen) en buiten het veld (scheidsrechtersdienst).
- c. Voorbeeldfunctie.
- d. Scheidsrechtersbeleid en -plan:
  - (1) selectiecriteria scheidsrechters,
  - (2) opleiden van voldoende scheidsrechters in de juiste kwaliteit,
  - (3) aantrekkelijk maken scheidsrechterschap, o.m. door beloningsbeleid.
- e. Selectieteams krijgen scheids van KNVB); recreatieteams eisen scheids maar hebben er geen...ze krijgen niets terug van FCDB.....) is echt een probleem!!
- f. Beslissen doorgaan wedstrijden (keuren van velden 1 man).
- g. Veilig sportklimaat.

### 2. Randvoorwaarden

Integriteit, scheidsrechters en sportiviteit & respect heeft hulp nodig van:

- a. Iemand aan de zijlijn: bijsturen ouders, leiders en publiek (scheidsrechtersdienst?).
- b. Opleidingen (bestuur / budget/ opleiden jeugd).
- c. Werven vrijwilligers: spelers en trainers moeten meewerken!

### 3. Geformuleerde doelstellingen voor 2021

- a. Voldoende scheidsrechters! beschikbaar (30 voor de jeugd, 15 voor senioren).
- b. Scheidsrechtersopleiding realiseren; gebruikmaken van beschikbare kwaliteiten binnen FCDB, bijv. Fred Gerritsen (opa van ..): lid van KNVB academie: mag iedereen opleiden; toch gebruiken we hem niet.
- c. Begeleiding ("scheidsrechtersdienst") langs de zijlijn.
- d. We schrijven teams in op eigen niveau zodat die goed competitie kunnen instromen in de competitie.
- e. Sponsoring voor scheidsrechters... (bijv. kleding!) / fluitjes...FCDB uitstraling! Maak het persoonlijk! Standaard/herkenbaarheid/autoriteit bevestigen.
- f. Overleg binnen scheidsrechterscommissie / communicatie / van elkaar leren....bijscholing...
- g. Teambuilding scheidsrechters!
- h. Geautomatiseerd planningssysteem voor scheidsrechters (en andere delen van de club...).
- i. Actieve commissie met profielbeschrijvingen .
- j. Borging veilig sportklimaat.